



DR. SÜLYÖK MÓNIKA KÖZJEGYZŐI IRODÁJA
SZÉKHELY: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi utca 24.
TEL.: +36 (30) 546 8244; +36 (92) 510 357
E-MAIL: sulyok@mokk.hu

ÁLLÁSHIRDETÉS

Dr. Sulyok Mónika Közjegyzői Irodája (Zalaegerszeg)

KÖZJEGYZŐJELÖLT

munkakörbe munkatársat keres!

A betöltendő munkakör, TELJES munkaidős, JELENLÉTI munkavégzéssel jár (home office nem lehetséges). Elsősorban PÁLYAKEZDŐK ill. közjegyzői irodai tapasztalattal rendelkezők jelentkezését várjuk!

Ezek a feladatok várnak nálunk:

- ügyfelek fogadása
- ügyfelekkel történő kapcsolattartás telefonon, e-mailen, személyesen
- hagyatéki ügyek intézése, megkeresések, tárgyalási jegyzőkönyvek, végzések előkészítése
- közjegyző és közjegyzőhelyettes munkájának támogatása
- közjegyzői okiratok/tanúsítványok előkészítése
- közjegyzői egyéb nemperes eljárásokban való közreműködés
- adminisztrációs feladatok ellátása, elektronikus rendszerek kezelése

Miért jó itt dolgozni?

- segítőkész kollégák
- barátságos, családias légkör
- kiszámítható munkaidő
- SZÉP kártya
- hosszútávú foglalkoztatás
- kamarai képzéseken való részvételi lehetőségek
- valamennyi ügykörre kiterjedő szakmai fejlődési lehetőség
- széleskörű tapasztalatszerzési lehetőség a közjegyzői munka minden területén
- kihívásokkal teli, felelősségteljes feladatok

Elvárások/készségek:

- jogi egyetemi diploma
- tanulásra való igény
- pontos, precíz, önálló munkavégzés
- jó kommunikációs és problémamegoldó képesség, ügyfélközpontú szemlélet
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- megbízhatóság, felelősségtudat, elkötelezettség

A jelentkezéseket (fényképes önéletrajzokat) bérigény megjelölésével 2025. július 30. napjáig a **sulyok@mokk.hu** e-mail címre várjuk!