

## **Deák Ferenc Ösztöndíj**

### Pályázati felhívás

A Deák Ferenc Ösztöndíj 2025/2026. tanévre vonatkozó pályázati felhívását a Deák Ferenc Ösztöndíjról szóló 74/2024. (IV. 3.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés *c)* pont *ca)* alpontja alapján jóváhagyom.

Tuzson Bence  
miniszter

Az igazságügyért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a *Deák Ferenc Ösztöndíjról* szóló 74/2024. (IV. 3.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) szerint nyílt pályázatot (a továbbiakban: pályázat) hirdet.

## **Deák Ferenc Ösztöndíj**

(a továbbiakban: ösztöndíj)

elnyerésére.

**A pályázat megjelenésének napja: 2025. május 5.**

A Korm. rendeletben és a Deák Ferenc Ösztöndíj Működési Szabályzatában (a továbbiakban: működési szabályzat) foglaltak alapján a pályázati felhívás (a továbbiakban: pályázati felhívás) szabályai az alábbiak szerint kerülnek meghatározásra.

A jelen pályázati felhívás, a működési szabályzat, és az azok részét képező személyes adatok kezelésének szabályait tartalmazó adatkezelési tájékoztató az Igazságügyi Minisztérium <https://kormany.hu/igazsagugyi-miniszterium/deak-ferenc-osztondij> honlapján is elérhető.

## BEVEZETÉS

### 1. A pályázat célja

A pályázat célja a Magyarországon kiemelkedő tanulmányi eredményt és közéleti teljesítményt felmutató joghallgatók anyagi megbecsülése, valamint a közigazgatás személyi állományának utánpótlása.

## A PÁLYÁZAT FELTÉTELEI

### 2. A pályázók köre

A pályázat benyújtására az a Magyarországon működő államilag elismert felsőoktatási intézmény osztatlan jogász képzésén tanulmányokat folytató hallgató (a továbbiakban: pályázó) jogosult, aki a pályázat benyújtásának időpontjában:

a) igazolja, hogy

aa) a pályázat benyújtásának időpontjában aktív tanulmányi félévre bejelentkezett és hallgatói jogviszonya fennáll,

ab) a tanulmányi átlaga eléri vagy meghaladja a jelen pályázati felhívásban rögzített értéket,

ac) a szak elvégzéséhez a kötelező tantárgyakból összegyűjteni szükséges kreditpontok legalább 60%-át teljesítette, és

b) vállalja, hogy

ba) ösztöndíjszerződést köt,

bb) jelen pályázati felhívásban, az ösztöndíjszerződésben és a működési szabályzatban meghatározott beszámolót készít, valamint

bc) részt vesz az Igazságügyi Minisztérium által időszakosan előírt megbeszéléseken, a miniszter által előírt képzéseken és egyéb, az ösztöndíjasok részére szervezett szakmai programokon, továbbá

c) korábban az Ösztöndíjban nem részesült,

d) abszolutóriumot még nem szerzett, és

e) megfelel a jelen pályázati felhívásban és a működési szabályzatban foglalt egyéb feltételeknek.

### 3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A 2025/2026. tanév első félévétől kezdődően létesíthető ösztöndíjas jogviszony vonatkozásában a pályázat kizárólag elektronikus formában, az <https://igazsagugyiinformaciok.kormany.hu/> oldalon elérhető felületen keresztül nyújtható be. A benyújtás határideje:

**2025. június 16.**

Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a határidő zárónapján éjfélig benyújtásra kerül.

#### 4. A pályázat benyújtásának folyamata

A pályázathoz az alábbi dokumentumokat szükséges **csatolni**:

1. pályázati adatlap és adatkezelési nyilatkozat,
2. magyar nyelvű önéletrajz,
3. idegen nyelvenként a - pályázati felhívás nyelvtudás értékelési táblázata szerinti - legmagasabb részpontszámú nyelvvizsga-bizonyítványok másolatai,
4. magyar nyelvű motivációs levél (legfeljebb egy oldal terjedelemben),
5. a pályázat benyújtásáig teljesített, valamennyi lezárt tanulmányi félév félévenként kimutatott halmozott (kumulált) súlyozott tanulmányi átlaga és a teljesített kreditek igazolásának a felsőoktatási intézmény által magyar nyelven kiállított másolati példánya, továbbá a felsőoktatási intézmény tanulmányi osztálya által hitelesített leckekönyv másolata, vagy elektronikus leckekönyv másolata,
6. a felsőoktatási intézmény által kiállított hallgatói jogviszony igazolásának másolati példánya,
7. szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok másolati példányai,
8. egyéb szakmai és közéleti teljesítményt igazoló dokumentumoknak a felsőoktatási intézmény vagy egyéb szervezet által kiállított vagy igazolt másolati példányai.

#### 4.1. Hiánypótlás

A pályázó a pályázattal összefüggésben **egy alkalommal** szólítható fel hiánypótlásra, a pályázat benyújtási határidejéig. A hiánypótlás benyújtására a pályázat benyújtására vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.

#### 5. A pályázat érvénytelensége

A pályázat **érvénytelen**, ha a pályázó:

- a) a pályázatot nem a felhívásban közzétett formában, tartalommal, vagy a hiánypótlást követően hiányosan nyújtotta be,
- b) a pályázatot, vagy annak valamely elemét a kiírásban szereplő benyújtási határidőn túl nyújtotta be,
- c) a pályázat benyújtásához, elbírálásához szükséges adatokat nem a valóságnak megfelelően közölte.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó pályázó ösztöndíjban nem részesülhet.

#### 6. A kiválasztás menete

A beérkezett és érvényesnek minősített pályázók pályázatuk alapján egy komplex kiválasztási eljárásban vesznek részt, mely előreláthatólag 2025 augusztus-szeptember hónapjaiban zajlik le.

A kiválasztási eljárás **első, írásbeli fordulója** az általános jogi dogmatikai műveltséget, szövegértési és logikai készséget mérő feladatsor kitöltését foglalja magában.

A pályázóknak előzetesen, a jelentkezés során meg kell jelölniük maximum kettő, sorrendiséget tükröző gyakorlati-szakmai, jogágakat érintő (polgári jog, büntetőjog, alkotmányjog/közigazgatási jog, Európai Unió joga/nemzetközi jog) érdeklődési irányt, amelyek alapján az írásbeli fordulót sikeresen teljesítő pályázók besorolásra kerülnek a szóbeli meghallgatásokat lebonyolító bizottságokba.

Az ösztöndíjat elnyert hallgatók az ösztöndíjas időszak alatt szintén az előzetesen megjelölt jogágak szerinti csoportban vesznek részt a kislétszámú, jogág specifikus foglalkozásokon.

Az írásbeli forduló kiértékelését követően **legfeljebb a 100 legjobb** eredményt elérő pályázó jut tovább a **második, szóbeli fordulóra**, amely egy szakmai/tudományos készségeket is felmérő **motivációs beszélgetésből** áll.

A motivációs beszélgetés során a pályázók ismertetik az ösztöndíjjal összefüggő lehetséges szakmai terveiket is (például belföldi-külföldi jogesetmegoldó/perbeszédversenyeken való részvétel, közjogi szervek által megrendezett, különböző szimulációs versenyeken történő indulás, a hivatásrendekhez kapcsolódó pályázatokon való részvétel, különösen az ügyészség által meghirdetett Kozma Sándor Tudományos Pályázaton, az Országos Bírósági Hivatal Mailáth György Tudományos Pályázatán, illetve a Magyar Ügyvédi Kamara különböző pályázatain).

A szóbeli kiválasztási szakasz végén a pályázók közül a kiválasztási bizottság **legfeljebb 40 főt** választ ki, továbbá az ösztöndíjban nem részesülő pályázatokat rangsorolja.

Az ösztöndíjat elnyert pályázó kiesése esetén a Bizottság tesz javaslatot az új ösztöndíjas személyére a pályázati rangsorban szereplő pályázók közül.

## **EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

### **7. A pályázatok elbírálása - A pályázat értékelésének pontrendszere**

#### **7.1. Az értékelés szempontjai**

A miniszter a Bizottság javaslatának figyelembevételével az ösztöndíjat az alábbi értékelési szempontok alapján ítéli oda:

#### **7.2. Az elérhető legmagasabb összpontszám**

Az értékelési pontrendszer alapján az elérhető **legmagasabb összpontszám: 150 pont**.

#### **7.3. A támogatáshoz szükséges minimum pontszám**

A támogatható pályázatok körét meghatározó minimum ponthatár szintjét a beérkezett pályázatok száma és eredménye, illetve a rendelkezésre álló keretösszeg határozza meg.

## 7.4. Értékelési szempontok súlyozása

A 7.1. pontban meghatározott értékelési szempontok súlyozása az alábbi táblázat szerint felállított sorrend alapján történik.

Értékelési szempont	Elérhető maximális részpontszám
Halmazott (kumulált) súlyozott tanulmányi átlag	20 pont
Nyelvtudás	10 pont
Részvétel gyakornoki programban (pl. ügyvédi iroda, bíróság, ügyészség, közigazgatás)	10 pont
Egyéb szakmai és közéleti teljesítmény	10 pont
Írásbeli forduló	40 pont
Személyes meghallgatás	60 pont

## 7.5. Pontszámok meghatározása

A pályázó összpontszáma az alábbiakban meghatározott szempontok szerint elért részpontszámok összege.

### 7.5.1. Halmazott (kumulált) súlyozott tanulmányi átlag (elérhető maximális részpontszám: 20 pont)

A pályázó tanulmányi eredménye – a pályázatbeadást megelőző tanulmányi féléveinek halmazott (kumulált) súlyozott tanulmányi átlaga – alapján az alábbi pontszámokban részesülhet.

Halmazott (kumulált) súlyozott tanulmányi átlag	Pontszám
$4,9 \leq x \leq 5,0$	20
$4,8 \leq x \leq 4,9$	19
$4,7 \leq x < 4,8$	18
$4,6 \leq x \leq 4,7$	17
$4,5 \leq x < 4,6$	16
$4,4 \leq x < 4,5$	15
$4,3 \leq x \leq 4,4$	14

$4,2 \leq x < 4,3$	13
$3,9 \leq x < 4,2$	10
$3,6 \leq x < 3,9$	5
$3,6 >$	0

### 7.5.2. Nyelvtudás (elérhető maximális részpontoszám: 10 pont)

A pályázó a pályázata benyújtásakor a pályázati adatlapon megjelöli a Magyarországon akkreditált közép- és felsőfokú nyelvvizsgái eredményeit. Ha ugyanazon idegen nyelvből rendelkezik több nyelvvizsgával a pályázó, akkor a legmagasabb részpontoszámú nyelvvizsga vehető figyelembe. Az elérhető maximális részpontoszám mértékéig több nyelvvizsga vehető figyelembe.

Értékelési szempont	Pontoszám
Felsőfokú „C” típusú komplex jogi szaknyelvi nyelvvizsga	5 pont
Felsőfokú „C” típusú komplex általános nyelvvizsga	4 pont
Középfokú „B” típusú komplex jogi szaknyelvi nyelvvizsga	3 pont
Középfokú „B” típusú komplex általános nyelvvizsga	2 pont

### 7.5.3. Részvétel gyakornoki programban (elérhető maximális részpontoszám: 10 pont)

A pályázó a pályázata benyújtásakor a pályázati adatlapon megjelöli, hogy mely szerveknél milyen időtartamban végzett szakmai gyakorlatot. Szakmai gyakorlatnak minősül különösen az ügyvédi irodában, a bíróságon, az ügyészségen, a központi vagy helyi közigazgatásban vagy egyéb gyakorlati helyen végzett jogi szakmai gyakorlat. A gyakornoki programban való részvétel által legfeljebb 10 pont szerezhető, amelynek pályázónkénti pontértékét a Bizottság határozza meg az igazolt gyakorlati helyek és az ott végzett tevékenység, valamint az időtartam függvényében a közölt és igazolt adatok alapján.

### 7.5.4. Egyéb szakmai és közéleti teljesítmény (elérhető maximális részpontoszám: 10 pont)

A pályázó a pályázata benyújtásakor a pályázati adatlapon megjelöli közéleti és szakmai tevékenységeit. Szakmai és közéleti tevékenységnek minősül különösen a szakmai publikáció vagy ilyen jellegű kötelezettség vállalása, a perbeszédversenyen vagy egyéb jogi szakmai versenyen való részvétel vagy helyezés. A pályázó valamely egyetemi oktatójának ajánlását is

csatolhatja. Egyéb szakmai és közéleti teljesítmény címén legfeljebb 10 pont szerezhető, amelynek pályázónkénti pontértékét a Bizottság határozza meg a közölt és igazolt adatok alapján.

## **7.6. Adatok ellenőrzése**

A Bizottság a pályázó által közölt adatoknak és igazolásoknak az áttekintésével legkésőbb a szerződéskötés előtt ellenőrzi az adatok hitelességét.

## **7.7. Döntés a pályázatokról**

A pályázati felhívásban és a működési szabályzatban foglalt értékelési szempontokkal összhangban a Bizottság javaslatot tesz a miniszternek a támogatandó pályázókra és az ösztöndíjak összegére. Az ösztöndíjban részesülő pályázókról és az ösztöndíjak összegéről – a Bizottság javaslatának figyelembevételével – a miniszter dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: **2025. szeptember hónap**

## **8. Az ösztöndíj összegének megállapítása – az ösztöndíj aktuális mértéke**

Az ösztöndíj a jelen pályázati felhívásban meghatározott és a működési szabályzatban foglalt értékelési szempontok alapján két tanulmányi félévre, összesen 10 hónapra, differenciáltan, díjazottanként havonta a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított alapbér kötelező legkisebb összege, azaz a - pályázat közzétételkor hatályos -

**minimálbér  
és  
legfeljebb nettó 600.000 Ft**

közötti összegben kerülhet megállapításra.

## **9. Az ösztöndíj folyósítása**

Az ösztöndíj folyósításáról az ösztöndíjas által megjelölt bankszámlára történő átutalással, az ösztöndíjszerződés szerinti feltételekkel az Igazságügyi Minisztérium gazdasági ügyekért felelős szervezeti egysége gondoskodik.

A 10. pontban foglaltak szerint meghatározott ösztöndíj első részletének az ösztöndíjas részére történő átutalására első alkalommal az általa szolgáltatott adatok alapján, az ösztöndíjszerződés aláírását követően, majd ezt követően minden hónap 25. napjáig kerül sor.

## **10. A pályázó értesítése**

A pályázatokról szóló döntésről a Bizottság a döntés meghozatalát követően értesíti a pályázókat.



## **11. Az ösztöndíjszerződés megkötéséhez szükséges, valamint a szerződéskötéskor eredeti példányban bemutatandó dokumentumok**

A szerződéskötéskor a nyertes pályázó köteles bemutatni az azonosításához szükséges alábbi dokumentumokat:

- a) a személyazonosító igazolvány vagy érvényes útlevél vagy kártyaformátumú vezetői engedély, és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya);
- b) adóigazolvány, társadalombiztosítási azonosító jelet igazoló hatósági igazolvány (TAJ kártya).

A szerződéskötéskor a pályázó továbbá kötelezhető a pályázati dokumentumok eredeti példányainak bemutatására, amennyiben erről előzetes képesítést kap.

Az ösztöndíjszerződés nem köthető meg, ha a pályázat benyújtásakor megadott adatok, illetve az elektronikus formában továbbított, valamint a szerződéskötéskor bemutatott dokumentumok tartalma nem azonos, nem egyezik meg a pályázó által a pályázati adatlapon közölt adatokkal, vagy nem felel meg a jelen pályázati felhívás és a szabályzat feltételeinek.

## **12. A szerződésszegés jogkövetkezményei**

A szerződésszegés egyes eseteit, jogkövetkezményeit és részletszabályait a működési szabályzat és az ösztöndíjszerződés tartalmazza.

A pályázó az ösztöndíjszerződés megkötésével tudomásul veszi, hogy a miniszter az ösztöndíjszerződést azonnali hatállyal felmondja, és egyúttal az ösztöndíj folyósítását azonnali hatállyal egyoldalúan megszünteti, ha az ösztöndíjas

- a) a pályázati felhívásban foglalt kötelezettségét nem teljesítette,
- b) az ösztöndíjszerződésben vállalt tanulmányi kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette.

Ebben az esetben az ösztöndíjast az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint visszafizetési kötelezettség terheli. Az ösztöndíjas köteles a részére folyósított ösztöndíj teljes összegét a minisztérium részére kilencven napon belül visszafizetni.

## **13. Hitelességi nyilatkozat**

A pályázó a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy az általa közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

## **14. Elérhetőség, kapcsolat**

A pályázati felhíváshoz, a benyújtandó pályázathoz kapcsolódóan további információ a <https://kormany.hu/igazsagugyi-miniszterium/deak-ferenc-osztondij> weboldalon érhető el.

Kapcsolatfelvételre a [deakosztondij@im.gov.hu](mailto:deakosztondij@im.gov.hu) e-mail címen van lehetőség.

## **15. Záró rendelkezés**

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a pályázat benyújtása a Korm. rendeletben, a pályázati felhívásban és a működési szabályzatban foglalt valamennyi feltétel, illetve kötelezettség elfogadásának minősül.

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### A „Deák Ferenc Ösztöndíj” benyújtásával összefüggésben végzett adatkezelésről

#### **Bevezető**

A pályázat célja a Magyarországon kiemelkedő tanulmányi eredményt és közéleti teljesítményt felmutató joghallgatók anyagi támogatása, amellyel a közigazgatás személyi állományának jövőbeli bővítése, utánpótlása, a leendő kollégák szakmai felkészítése megvalósulhat.

#### **I. Az adatkezelő**

A személyes adatok kezelője az **Igazságügyi Minisztérium** (a továbbiakban: Minisztérium):

*Székhely: 1051 Budapest, Nádor u. 22.*

*Postai cím: 1357 Budapest, Pf.: 2.*

*Telefonszám: +36-1-795-1000.*

*A Minisztérium adatvédelmi tisztviselője: dr. Maróti Zsófia*

*Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [im-adatvedelem@im.gov.hu](mailto:im-adatvedelem@im.gov.hu)*

#### **II. Az adatfeldolgozó**

**1. Az NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.**

*Székhely: 1149 Budapest, Róna utca 52-80.*

*Postai cím: 1389 Budapest, Pf.: 133.*

*Telefonszám: 459-4200*

*E-mail-cím: [info@nisz.hu](mailto:info@nisz.hu)*

**2. Magyar Közlönykiadó és Igazságügyi Fordítóközpont Zrt.**

*Székhely: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 6.*

*E-mail-cím: [titkarsag@mhk.hu](mailto:titkarsag@mhk.hu)*

#### **III. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok**

A „Deák Ferenc Ösztöndíj” (a továbbiakban: Ösztöndíj) benyújtásával összefüggésben végzett adatkezelésekre vonatkozó jogszabályok:

*az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR)*

#### **IV. Az adatkezelés célja és a kezelt adatok köre a pályázati felhívásra történő jelentkezés során**

<b>Személyes adat</b>	<b>Adatkezelés célja</b>
a pályázó neve, születési helye és ideje, anyja neve, Neptun-kódja	a pályázó azonosítása
lakcíme, telefonszáma, e-mail-címe	a pályázóval történő kapcsolattartás

pályázati anyag (önéletrajz, motivációs levél, leckekönyv másolata, hallgatói jogviszony igazolás, nyelvvizsga bizonyítvány másolata, oktatói ajánlás, gyakornoki programban történő részvétel igazolása)	a pályázat elbírálása
---	-----------------------

## **V. Az adatkezelés jogalapja**

A pályázók személyes adatainak kezelésére a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint, a pályázók előzetes hozzájárulása alapján kerül sor.

## **VI. Az adatkezelés időtartama**

A pályázati anyagokat a Minisztérium a pályázati eljárás lezárását követő 10 hónapig őrzi meg.

## **VII. Az adatokhoz történő hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések**

Az érintett által megadott személyes adatokhoz a Minisztérium munkatársai férhetnek hozzá a feladataik ellátása érdekében. A Minisztérium csak jogszabályban meghatározott módon és célból adja át az általa kezelt személyes adatokat más állami szervek számára. Így például

- a Minisztérium irattárazásra vonatkozó jogszabályok és belső szabályzata alapján a személyes adatot tartalmazó ügyiratait átadja a Levéltárnak,
- ha a nyomozó hatóság megkeresi a Minisztériumot, és a nyomozáshoz az adott személyes adatokat tartalmazó iratok továbbítását kéri.

Az adatok kezelése papír alapon, valamint számítógépen elektronikusan elmentve történik, olyan módon, hogy mind a papír alapú, mind az elektronikus iratokhoz kizárólag az erre feljogosított munkatársak férnek hozzá. Az elektronikus formában kezelt adatok vonatkozásában a Minisztérium a GDPR 32. cikkében foglalt megfelelő adatbiztonsági intézkedésekkel gondoskodik a megadott személyes adatok védelméről, többek között a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás és az illetéktelen felhasználás ellen.

## **VIII. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok**

### **1. A hozzáféréshez való jog**

Az érintett jogosult arra, hogy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül a Minisztériumtól tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy

a Minisztérium

- milyen személyes adatait;
- milyen jogalapon;
- milyen adatkezelési cél miatt;
- mennyi ideig

kezeli, továbbá, hogy

a Minisztérium kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait;

milyen forrásból származnak a személyes adatai;

a Minisztérium alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

A Minisztérium az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében a Minisztérium köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezéséről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

## **2. A helyesbítéshez való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Minisztérium módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail-címét vagy postai elérhetőségét). A Minisztérium a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti.

## **3. A törléshez való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti a Minisztériumtól a hozzájárulása alapján kezelt személyes adatainak a törlését, illetve a GDPR 7. cikkével összhangban bármikor visszavonhatja az adatkezeléshez való hozzájárulását, amely nem érinti a hozzájárulás visszavonása előtti adatkezelés jogszerűségét. Az adattörlési kérelem az adatkezeléshez való hozzájárulás visszavonásának minősül, amelynek következtében az érintett kezelt személyes adatai azonnal törlésre kerülnek.

A törlési kérelmet a Minisztérium abban az esetben utasítja el, ha a Minisztérium a személyes adatok kezelésére az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is rendelkezik joggal az adatok további tárolására, felhasználására. Ilyen eset például az, ha az irattározásra vonatkozó határidő nem telt le. Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor a Minisztérium a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti.

## **4. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Minisztérium zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával). A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

## **5. A tiltakozáshoz való jog**

Az érintett személy az I. pontban megadott elérhetőségeken keresztül saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint a Minisztérium a személyes adatát a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a Minisztériumnak kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságával szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

E kérelmeket az I. pontban jelzett postai címen vagy e-mail elérhetőségen lehet előterjeszteni.

## **IX. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőség**

Az érintett az általa tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén elsősorban a Minisztériumhoz, mint személyes adatainak kezelőjéhez fordulhat a jogsérelem orvoslása érdekében, illetve

- panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., *ugyfelszolgalat@naih.hu*, honlap: *www.naih.hu*), vagy
- az Infotv. 23. § -ában meghatározottak szerint bírósághoz fordulhat, mely soron kívül jár el.

A perre a Fővárosi Törvényszék (1055 Budapest, Markó u. 27.) az illetékes, azonban a per az azt kezdeményező személy választása szerint lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti bíróság előtt is megindítható.

**ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT**  
**A „Deák Ferenc Ösztöndíj” pályázati felhíváshoz kapcsolódó adatkezeléshez**

Név:

Nyilatkozom, hogy az adatkezelési tájékoztatót megismertem és hozzájárulok a pályázati anyagom Igazságügyi Minisztérium általi kezeléséhez.

Dátum:

.....  
Pályázó aláírása