

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2024/25
--------------------	-----------------------------------	----------------

I. Minőségpolitika, stratégia és eljárások				
	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A kari minőségpolitika aktualizálása	Minőségügyi vezető 2024-05	dékáni egyeztetés	
2	A Minőségfejlesztési Bizottság és az OMHV Bizottság munkájának értékelése	Kari vezetőség 2025-06	Kari Tanács A minőségügyi vezető beszámolója	
3	Az intézetek, tanszékek minőségbiztosítási tevékenységének értékelése	Minőségfejlesztési Bizottság kari vezetőség 2025-06	Kari Tanács tanaszéki beszámolók	
4	A hallgatói képviselet bevonása a kari minőségbiztosítási tevékenységbe	Minőségfejlesztési Bizottság 2025-06	Megbeszélés Feladategyeztetés Minőségfejlesztési Bizottság és az OMHV Bizottság munkája	

II. Képzési programok indítása, követése és rendszeres belső értékelése				
	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A képzési programok felülvizsgálata, az ismételt akkreditációs eljárásban való sikeres részvétel a kar részéről	Kari vezetőség 2025-06	Oktatási tapasztalat értékelése DPR jelentés értékelése Szakmai partnerek véleménye	
2	Tananyagok operatív összehangolásának végrehajtása és ellenőrzése	Tanulmányi dékánhelyettes 2025-06	Oktatási tapasztalat értékelése Tantárgyi követelményrendszer áttekintése Tankönyvellátás áttekintése	
3	Hallgatói terhelés áttekintése és koordinálása, figyelemmel az 1.pontra	Kari vezetőség 2025-06	Oktatási tapasztalat értékelése Tantárgyi követelményrendszer áttekintése	
4	Nemzetközi programakkreditáció lehetőségeinek a feltárása	Kari vezetőség 2025-06	Eddigi folyamatok értékelése Nemzetközi programakkreditáció előkészítése	
5	A képzés gyakorlati jellegének fejlesztése	Kari vezetőség 2025-06	A kötelező gyakorlatokra, szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályok folyamatos felülvizsgálata	

6	Idegen nyelvű képzés indításának támogatása	Kari vezetőség folyamatos	Pályázati lehetőségek Az idegen nyelven tartott kurzus oktatóinak kiemelése	
---	---	---------------------------	--	--

III. Tudományos kutatás, művészeti alkotótevékenység

	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	Az alapkutatás személyi feltételeinek, valamint a teljesítés minőségének javítása	Kari vezetőség 2025-06	Kutatási tapasztalat értékelése, lehetőségek áttekintése	
2	Pályázati tevékenység	Kari vezetőség 2025-06	Pályázatfigyelés, oktatók tájékoztatása, pályázat előkészítésében, lebonyolításában szakmai segítség (pályázati referens)	
3	Doktori iskolák	DI vezetője 2025-06	Oktatási tapasztalat értékelése	
4	Publikációk katalógizálása	Könyvtár oktatók folyamatos	MTMT frissítése	

IV. A hallgatók értékelése

	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A hallgatói teljesítmények figyelemmel kísérése, fejlesztése	TO vezető félévente	Statisztikák készítése, KT-on bemutatása	
2	A tanulmányi munka eredményességének javítása	Kari vezetőség 2025-06	Oktatási tapasztalat értékelése Tantárgyi követelményrendszer áttekintése	
3	Tehetséggondozás módozatainak fejlesztése, nagyobb integráció megvalósítása	Kari vezetőség Tanszékvezetők	Tanszéki beszámolók, folyamatos tanszéki audit DPR kutatás hasznosítása szakkollégiummal és a HÖT-tel együttműködés	

V. Az oktatás személyi és infrastrukturális feltételei

	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	Az oktatók szakmai fejlődésének elősegítése	Kari vezetőség folyamatos	konferenciákról, szakmai napokról, pályázatról információk megosztása az oktatókkal	
2	OMHV	Minőségügyi vezető 2025-06	kari véleményezési rendszer alkalmazása, kimutatás, kari tanács	

3	Oktatói információ visszacsatolás	Minőségügyi vezető 2025-06	az egyetemi felmérésekben való közreműködés, figyelemfelhívás	.
4	A kari sajátosságokat figyelembe vevő TER rendszer fejlesztése	Kari vezetőség 2025-06	Oktatói/kutatói vélemények és a kari vezetőség közötti egyeztetés alapján	
5	Az oktatási infrastruktúra fenntartása, lehetőség szerinti fejlesztése	Kari vezetőség 2025-06	Oktatási tapasztalat értékelése tantárgyi követelményrendszer áttekintése	Anyagi lehetőségek függvénye.

VI. A tanulástámogatás eszközei, a hallgatói szolgáltatások

	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	Elektronikus segédanyagok mennyiségének és minőségének növelése	Tanszékvezetők folyamatos	Oktatási tapasztalat értékelése	
2	Fogyatékossgal élő hallgatók speciális igényeinek való megfelelés	Kari vezetőség Tanszékvezetők oktatók HÖT folyamatos	Oktatási tapasztalat értékelése, speciális igények felmérése	
3	Hátrányos helyzetű hallgatók speciális igényeinek felmérése	Kari vezetőség HÖT 2025-06	Speciális igények felmérése	
4	TO szolgáltatás minőségének javítása	TO vezető Minőségügyi vezető folyamatos	Kari OMHV felmérésbe integrálás KT	
5	Hallgatók egymás közötti kapcsolatának fejlesztése	Kari vezetés 2025-06	A HÖT-tel és a kari hallgatói szervezetekkel történő együttműködés	
6	Hallgatók – oktatók közötti kapcsolat erősítése	Kari vezetés 2025-06	pártfogói (tutor) rendszer működésének felülvizsgálata és kiterjesztésének felmérése Kari Tanács, dékáni fogadóóra	
7	A kurzusokkal kapcsolatos információk (tematika, oktató, tananyag stb.) elektronikus közzététele	Tantárgyfelelős félévek kezdete	neptun felület, kari honlap	
8	A munkavállalásban való segítségnyújtás bevezetésének elindítása	Kari vezetés 2025-06	DPR kutatás hasznosítása A Társadalmi Tanáccsal való együttműködés	

9	Hallgatói szolgáltatások új rendszerének kialakítása és az alumni szolgáltatások bővítése	Kari vezetés 2025-06	HÖT-tel és a kari hallgatói szervezetekkel történő együttműködés DPR és egyéb kutatás hasznosítása	
---	---	-------------------------	---	--

VII. Belső információs rendszer

	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A munkatársak tájékoztatási rendszerének fenntartása, szükség esetén javítása	Dékáni hivatalvezető 2024-05	Az eddigi tájékoztatási rendszer folyamatos áttekintése	
2	A kari vezetés tájékoztatása a minőségfejlesztési bizottság munkájáról	Minőségügyi vezető évi egy alkalom	Vezetői prezentációk (kari tanács, vezetői értekezlet)	
3	Kari dolgozók tájékoztatása e-mailen a kutatásokról, elégedettség-vizsgálatokról	Minőségügyi vezető Folyamatos	Kari levelezőlistákra összefoglaló anyagok küldése	

VIII. Nyilvánosság

	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A minőségbiztosítás dokumentumainak folyamatos közzététele a kari honlapon	Minőségügyi vezető folyamatos	Felület létrehozása, szükség szerinti aktualizálása	
2	Beiskolázás	Kari vezetés 2025-02	Nyílt napok szervezése Intenzív kampány Felvételi eredmények elemzése	
4	A kar ismertségének javítása	Kari vezetés	Sajtóközlemények Kari rendezvények Kiállítások Intenzív kampány Társadalmi szerepvállalás erősítése A szakirányú továbbképzések marketingjének erősítése	

12/24-25 (09.25.) KT számú határozat:

A Pécsi Tudományegyetem Állam- és Jogtudományi Kar Kari Tanácsa, nyílt szavazással egyhangúlag – 25 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett – elfogadta a PTE ÁJK Minőségfejlesztési programját a 2024/2025. tanévről.

Prof. Dr. Fábján Adrián
dékán

