**MOBILITÄTSVEREINBARUNG FÜR**

**PERSONALMOBILITÄT ZU UNTERRICHTSZWECKEN**

Geplante Dauer der Lehrtätigkeit: von *[Tag/Monat/Jahr]* bis *[Tag/Monat/Jahr]*

Dauer (Tage): ………5…………. ohne Reisetage

**Lehrkraft**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nachname(n) |  | Vorname(n) |  |
| Lehrerfahrung (Dauer der bisherigen Lehrtätigkeit)[[1]](#endnote-1) |  | Staatsangehörigkeit[[2]](#endnote-2) | **Ungarisch** |
| Geschlecht [*m/w*] |  | Akademisches  Jahr | **2019/2020** |
| E-Mail-Adresse |  | | |

**Entsendende Einrichtung/ Organisation**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name | **Universität Pécs** | Größe der Organisation[[3]](#endnote-3)  (sofern zutreffend) | **☐>250** |
| Erasmus-Code  (sofern vorhanden) | **HU PECS01** | Abteilung/ Organisationseinheit | **Rechtswissenschaftliche**  **Fakultät** |
| Anschrift | H-7622 Pécs, 48-as  tér 1. | Land/ Ländercode[[4]](#endnote-4) | **Ungarn** |
| Ansprechpartner  (Name und Position) | **Dr. Ágoston MOHAY**  **Vize-Dekan** | Ansprechpartner  (E-Mail-Adresse/ Telefonnummer) | **mohay.agoston@**  **ajk.pte.hu** |
| Art des Organisation:  NACE-Code[[5]](#endnote-5)  (sofern vorhanden) |  |  |  |

**Gasteinrichtung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name |  | Abteilung/ Organisationseinheit |  |
| Erasmus-Code  (sofern vorhanden) |  |
| Anschrift |  | Land/ Ländercode |  |
| Ansprechpartner  (Name und Position) |  | Ansprechpartner vor  Ort (E-Mail-Adresse/ Telefonnummer) |  |

#### Einen Leitfaden finden Sie in den abschließenden Hinweisen auf Seite 3.

**VOR DER MOBILITÄTSMASSNAHME auszufüllender Abschnitt**

#### **I.** **BEANTRAGTES MOBILITÄTSPROGRAMM**

Lehrgegenstand[[6]](#endnote-6): ………………….

Niveau: Kurzstudiengang (EQF-Niveau 5) □; Bachelor oder vergleichbarer erster Studienzyklus (EQF-Niveau 6) □; Master oder vergleichbarer zweiter Studienzyklus (EQF-Niveau 7) □; Promotion oder vergleichbarer dritter Studienzyklus (EQF-Niveau 8) □

Anzahl der Studierenden in der Gasteinrichtung, die vom Lehrprogramm profitieren:

………………

Anzahl der Unterrichtsstunden: …………………

|  |
| --- |
| **Ziele der Mobilitätsphase:** |

|  |
| --- |
| **Besonderer Nutzen (Mehrwert) der Mobilitätsphase (sowohl für die beteiligten Einrichtungen als auch für die Lehrkraft):** |

|  |
| --- |
| **Inhalt des Lehrprogramms:** |

|  |
| --- |
| **Erwartete Ergebnisse und Effekte (unabhängig von der Anzahl der betroffenen Studierenden):** |

**II. VERPFLICHTUNG DER DREI VERTRAGSPARTEIEN**

Mit der Unterzeichnung[[7]](#endnote-7) dieses Dokuments bestätigen Lehrkraft, entsendende Einrichtung/Organisation und Gasteinrichtung, dass sie der vorliegenden Mobilitätsvereinbarung zustimmen.

Die entsendende Hochschule fördert Personalmobilität im Rahmen ihrer Modernisierungs- und Internationalisierungsstrategie und berücksichtigt sie als Bestandteil jeder Beurteilung oder Bewertung der Lehrkraft.

Die Lehrkraft berichtet von ihren Erfahrungen, insbesondere deren Auswirkungen auf die eigene berufliche Entwicklung und die entsendende Hochschule, damit diese Erfahrungen anderen Personen als Inspirationsquelle dienen können.

Die Lehrkraft und die Gasteinrichtungen unterrichten die Entsendeeinrichtung/das Entsendeunternehmen über sämtliche Probleme oder Veränderungen, die sich hinsichtlich des beantragten Mobilitätsprogramms oder der Mobilitätsphase ergeben.

|  |
| --- |
| **Lehrkraft**  Name:  Unterschrift: Datum: |

|  |
| --- |
| **Entsendende Einrichtung/Organisation**  Name der verantwortlichen Person: **Dr. Ágoston MOHAY Vize-Dekan**  Unterschrift: Datum: |

|  |
| --- |
| **Gasteinrichtung**  Name der verantwortlichen Person:  Unterschrift: Datum: |

1. **Dauer der bisherigen Lehrtätigkeit:** eher kurz (ca. < 10 Jahre Erfahrung), mittel (ca. > 10 und < 20 Jahre Erfahrung) oder eher lang (ca. > 20 Jahre Erfahrung). [↑](#endnote-ref-1)
2. **Staatsangehörigkeit:** Staat, dem die Person verwaltungstechnisch angehört und von dem der Personalausweis bzw. Reisepass ausgestellt wird. [↑](#endnote-ref-2)
3. **Unternehmensgröße:** abhängig von der Anzahl der Mitarbeiter wird die Organisation als klein (1-50), mittelständisch (51-250) oder groß (>251) definiert. [↑](#endnote-ref-3)
4. **Land/Ländercode**: ISO-3166-2-Ländercodes finden Sie unter: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>. [↑](#endnote-ref-4)
5. Die Liste der übergeordneten **NACE-Codes** finden Sie unter <http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM_DTL&StrNom=NACE_REV2&StrLanguageCode=EN> [↑](#endnote-ref-5)
6. The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) (available at <http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm>) should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training. [↑](#endnote-ref-6)
7. Es müssen keine Unterlagen mit Originalunterschriften vorgelegt werden. Gescannte Kopien der Unterschriften oder digitale Unterschriften sind – abhängig von der jeweiligen Gesetzgebung – möglicherweise ausreichend. [↑](#endnote-ref-7)