

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

Minőségpolitika, stratégia és eljárások				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A kari minőségpolitika aktualizálása Minőségcélok kitűzése és értékelése	Minőségügyi vezető 2012-06	Belső audit Vezetőségi átvizsgálás	
2	A kari minőségfejlesztési bizottság munkájának értékelése	Kari vezetőség 2012-06	Kari tanács Beszámoló	
3	Az intézetek, tanszékek minőségbiztosítási tevékenységének értékelése	Kari vezetőség 2012-06	Kari tanács Beszámolók	
4	A hallgatók bevonása a kari minőségbiztosítási tevékenységbe	Kari minőségfejlesztési bizottság 2012-04	Megbeszélés Feladategyeztetés	
5	Folyamatos audit (tanszéki oktatás és kutatás)	Kari minőségfejlesztési bizottság folyamatos	Audit jegyzőkönyv	

Berke János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

Képzési programok indítása, követése és rendszeres belső értékelése				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	Tantervek felülvizsgálata, különös tekintettel a nyelvi képzésre és a képzés gyakorlati jellegére	Kari vezetőség 2012-06	Oktatási tapasztalat értékelése DPR jelentés értékelése Szakmai partnerek véleménye	
2	Tananyagok operatív összehangolásának végrehajtása és ellenőrzése	Kari vezetőség 2012-06	Oktatási tapasztalat értékelése tantárgyi követelményrendszer áttekintése	
3	Hallgatói terhelés áttekintése és koordinálása, figyelemmel az 1.pontra	Kari vezetőség 2012-06	Oktatási tapasztalat értékelése tantárgyi követelményrendszer áttekintése	
4	Programakkreditáció Új szakok indítása	TK igazgató 2012-06	Eddigi folyamatok értékelése új szakok indítása lehetőségének felmérése, szakindítás előkészítése	
5	A képzés gyakorlati jellegének fejlesztése	Kari vezetőség 2012-06	kötelező gyakorlatokra, szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályok	
6	Idegen nyelvű képzés indításának támogatása	Kari vezetőség folyamatos	pályázati lehetőségek, az idegen nyelven tartott kurzus oktatóinak kiemelése	

Bere János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

Tudományos kutatás, művészeti alkotótevékenység				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	Az alapkutatás személyi feltételeinek, valamint a teljesítés minőségének javítása	Kari vezetőség 2012-06	Kutatási tapasztalat értékelése, lehetőségek áttekintése	
2	Pályázati tevékenység	Kari vezetőség 2012-06	Pályázatfigyelés, oktatók tájékoztatása, pályázat előkészítésében, lebonyolításában szakmai segítség	
3	Doktori iskolák	DI vezetője 2012-06	Oktatási tapasztalat értékelése	
4	Publikációk katalogizálása	Könyvtár 2012-04	ÁJK honlapon fellelhető publikációs listák, szükség esetén kérés alapján a 2011-es jegyzék összeállítása	
5				

Bere János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

A hallgatók értékelése				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A hallgatói teljesítmények figyelemmel kísérése, fejlesztése	TO vezető 2012-06	statisztikák készítése, KT-on bemutatása	
2	A tanulmányi munka eredményességének javítása	Kari vezetőség 2012-06	Oktatási tapasztalat értékelése tantárgyi követelményrendszer áttekintése	
3	Tehetséggondozás módozatainak fejlesztése, nagyobb integráció megvalósítása	Tanszékvezetők folyamatos	Tanszéki beszámolók, folyamatos tanszéki audit	
4				
5				

Bere János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

Az oktatás személyi és infrastrukturális feltételei				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	Az oktatók szakmai fejlődésének elősegítése	Kari vezetőség folyamatos	konferenciákról, szakmai napokról, pályázatról információk megosztása az oktatókkal	
2	Az oktatók hallgatói véleményezése	OMHV Bizottság elnöke 2012-06 (őszi,tavaszi félév)	kari véleményezési rendszer alkalmazása, kimutatás, kari tanács	
3	Az oktatók hallgatói véleményezése jelenlegi rendszer hatékonyságának vizsgálata	OMHV Bizottság elnöke 2012-06	Kari Tanács	
4	Oktatói információ visszacsatolás	Kari minőségügyi vezető 2012-06	az egyetemi felmérésekben való közreműködés, figyelemfelhívás	
5	Az oktatási infrastruktúra fenntartása, lehetőség szerinti fejlesztése	Kari vezetőség 2012-04	Oktatási tapasztalat értékelése tantárgyi követelményrendszer áttekintése	
5				

Bere János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

A tanulástámogatás eszközei, a hallgatói szolgáltatások				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	Elektronikus segédanyagok mennyiségének és minőségének növelése	Tanszékvezetők 2012-06	Oktatási tapasztalat értékelése	
2	Fogyatékossgal élő hallgatók speciális igényeire való felkészülés	Kari vezetőség 2012-06	Oktatási tapasztalat értékelése, speciális igények felmérése	
3	TO szolgáltatás minőségének javítása	Minőségügyi vezető 2012-06	Kari OMHV felmérésbe integrálás	
4	A hallgatói szolgáltatást végző cég kötelezettségeinek áttekintése, szükség szerinti módosítása	Kar igazgató 2012-06	Szerződés áttekintése	
5	A HÖT által nyújtott szolgáltatás értékelése	Kari vezetés 2012-06	A HÖT vezetésével történő konzultáció	
6	Hallgatók egymás közötti kapcsolatának fejlesztése	Kari vezetés 2012-06	A HÖT vezetésével történő konzultáció	
7	Hallgatók – oktatók közötti kapcsolat erősítése	kari igazgató 2012-06	A HÖT vezetésével történő konzultáció	
8	A kurzusokkal kapcsolatos információk (tematika, oktató, tananyag stb.) elektronikus közzététele	Tantárgyfelelős féléve kezdete	etr felület, kari honlap	

Berke János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------	-----------------------------------	----------------

9	A munkavállalásban való segítségnyújtás lehetőségeinek feltérképezése	Kari vezetés 2012-06		
10	Beilleszkedés megkönnyítése, a jogászképzésre való felkészítés	Kari vezetés 2012-06	Tanterv áttekintése	

Bere János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

Belső információs rendszer				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A munkatársak tájékoztatási rendszerének fenntartása, szükség esetén javítása	Kari igazgató 2012-06	Az eddigi tájékoztatási rendszer folyamatos áttekintése	
2	A kari vezetés tájékoztatása a minőségfejlesztési bizottság munkájáról	Kari minőségügyi vezető Folyamatos (évi két alkalom)	Vezetői prezentációk (kari tanács, vezetői értekezlet)	
3	Kari dolgozók tájékoztatása e-mailen a kutatásokról, elégedettség-vizsgálatokról	Kari minőségügyi vezető Folyamatos	Kari levelezőlistákra összefoglaló anyagok küldése	
4				
5				

Berke János

PTE ÁJK	Minőségfejlesztési program	2011/12
--------------------------	-----------------------------------	----------------

Nyilvánosság				
Sorszám	Minőségcél	Felelős, határidő	Módszer	Értékelés
1	A minőségbiztosítás dokumentumainak folyamatos közzététele a kari honlapon	Kari minőségügyi vezető folyamatos	Felület létrehozása, szükség szerinti aktualizálása	
2	Beiskolázás	Kari vezetőség 2012-06	Nyílt napok szervezése Felvételi eredmények elemzése	
4	A kar ismertségének javítása	Kari vezetőség folyamatos	Sajtóközlemények Kari rendezvények Kiállítások	
5				

Berke János